



Comune di Villamassargia

Provincia del Sud Sardegna

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 33 Del 28-12-2017

COPIA

Oggetto: Approvazione del Bilancio finanziario di previsione 2018-2020

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **ventotto** del mese di **dicembre** alle ore **19:00**, nel Comune di Villamassargia e nella solita sala delle adunanze Consiliari del Comune suddetto, in Seduta **Ordinaria Pubblica** di **Prima**, convocato con appositi avvisi, il Consiglio Comunale si è riunito nelle persone dei Signori:

Porra' Debora	P	Mandis Marco	P
Vacca Silvia	P	Orru' Federico	P
Mameli Francesco	P	Palmas Pierluigi	A
Dessi' Silvia	A	Ferrelì Paola	A
Fadda Noemi	P	Bianchini Nicola	A
Porcu Arianna	P	Cane' Andrea	A
Bernardini Fabio	P		

risultano presenti n. **8** e assenti n. **5**.

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il **Sindaco** Porra' Debora.

Assiste il **Vice Segretario** **FARCI ANTONELLA**.

Punto all'Ordine del giorno numero 9 del 28.12.2017 ore 19,00

Deliberazione del Consiglio Comunale 33 del 28.12.2017

Approvazione del Bilancio finanziario di previsione 2018-2020

IL CONSIGLIO COMUNALE

Preso atto che:

-Il Sindaco, in prosieguo di seduta, apre il **nono** punto all'Ordine del giorno, regolarmente iscritto, avente ad oggetto:

“ **Approvazione del Bilancio finanziario di previsione 2018-2020**”, proposta numero **34** del **22.12.2017**, poi passa ad illustrarla affermando che si rispetta un termine molto importante, per dare immediata operatività all'Ente. Rammenta che nella nota esplicativa allegata al Bilancio si indicano in dettaglio motivazioni e modalità indicate nella parte strategica del D.U.P. . Prosegue sottolineando la presenza di una serie di misure e opere che riepiloga. Afferma che quanto programmato favorirà la crescita dell'individuo e la crescita collettiva.

Dato atto che aperta la discussione interviene la Consigliera **Silvia Vacca**, la quale nell'affermare l'importanza dell'approvazione del Bilancio, si complimenta con Sindaco, Giunta e parte tecnico amministrativa degli Uffici per aver raggiunto questo obiettivo, e ringrazia per la collaborazione di cui si gioverà tutto il paese. Si rammarica poi dell'assenza del Gruppo consiliare di minoranza per aver mancato questo importante punto all'ordine del giorno.

Premesso che l'art. 162 del Testo Unico degli Enti Locali (TUEL) dispone che il Comune deliberi annualmente il bilancio di previsione finanziario triennale, comprendente previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n° 118, e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n° 11, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n° 126, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n° 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", con la quale è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni e entri del SSN);

Considerato che:

- a decorrere dal 1° gennaio 2016 è prevista l'entrata in vigore dell'armonizzazione contabile per tutti enti territoriali;
- applicano i principi contabili applicati della programmazione e della contabilità finanziaria allegati nn° 4/1 e 4/2 di cui al D.Lgs. n° 118/2011;

Vista la necessità di predisporre lo schema di bilancio per il triennio 2018/2020;

Dato atto pertanto che, per effetto delle sopra citate disposizioni, gli schemi di bilancio risultano così articolati:

- bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018/2020, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni di entrate e spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi. dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo degli equilibri;

Visto inoltre, l'art. 169 della L. 27 dicembre 2006, n° 296, che testualmente recita: "gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del Bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;

Richiamate le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale :

- n. 84 del 27/07/2017 avente ad oggetto " Adozione del programma triennale opere pubbliche 2018 – 2020 ed elenco annuale 2018 “;
- n. 85 del 27/07/2017 avente ad oggetto " Approvazione piano triennale di razionalizzazione spese per il funzionamento ex art. 2, commi 594 e seguenti, della legge n°244 del 24.12.2007 (legge finanziaria 2008) triennio 2018 -2020”;
- n. 126 del 30/11/2017 avente ad oggetto " Servizi a domanda individuale Casa Fenu, ex Sala consiliare e centro di aggregazione sociale“;
- n. 127 del 30/11/2017 avente ad oggetto "Approvazione tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali anno 2018“;
- n. 129 del 30/11/2017 avente ad oggetto "Tariffe da applicare agli atti di competenza della polizia locale“;
- n.130 del 30/11/2017 avente ad oggetto: " Determinazione tariffe per spese di procedimento e postali da applicare ai provvedimenti sanzionatori”;
- n.131 del 30/11/2017 avente ad oggetto "Art. 48 del DLGS 198/2006 codice delle pari opportunità tra uomo e donna – Adozione piano triennale delle azioni positive 2018/2020 “;
- n. 132 del 30/11/2017 avente ad oggetto " Tariffe tributi e servizi a domanda individuale e diritto di partecipazione ai concorsi – settore finanziario e del personale
- n.133 del 30/11/2017 avente ad oggetto " Destinazione dei proventi delle sanzioni per violazioni al codice della strada triennio 2018 - 2020 ”;
- n. 134 del 30/11/2017 avente ad oggetto " Fabbisogno del personale triennio 2018/2020 “
- n. 135 del 30/11/2017 avente ad oggetto " Servizi pubblici a domanda individuale determinazione delle contribuzioni ed individuazione del tasso di copertura dei costi di gestione per l'anno 2018 del settore Socio assistenziale”;

Visto il D.Lgs. n° 118/2011;
Visto l'art. 125 del TUEL n° 267/2000;
Visto il vigente Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 01.12.2017 ad oggetto "Approvazione schema di bilancio 2018/2020";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n°140 del 20.12.2017 ad oggetto: Integrazione deliberazione della Giunta Comunale n°137 del 01.12.2017 ad oggetto: Approvazione schema di bilancio 2018 -2020. Approvazione integrazione al DUP 2018-2020;

Visto il parere del revisore dei Conti Dott.ssa Agnese Farci;

Considerato che gli stanziamenti regionali della L.R. 29/05/2007, n° 2, art. 10 Fondo Unico e i contributi ordinari e di solidarietà sono stati riproposti secondo quanto determinato nell'anno 2018;

Richiamato il paragrafo 4.2 del "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio", che individua, quali strumenti di programmazione:

-il Documento unico di programmazione (D.U.P.);

-l'eventuale nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (D.U.P.);

-lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 170 del TUEL, l'approvazione dello schema di bilancio di previsione, del D.U.P. e dell'eventuale nota di aggiornamento al D.U.P. sono di competenza di questo Organo;

Esaminato lo schema di Bilancio di Previsione 2018/2020 predisposto dal Servizio Finanziario in base alle richieste dei responsabili dei settori ed alle indicazioni politiche fornite dall'organo esecutivo;

Accertato che lo schema di bilancio predisposto è stato redatto in conformità alle vigenti disposizioni di legge;

Visto il D.Lgs. n° 118/2011;

Visto l'art. 125 del TUEL n° 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Dato atto che sono stati resi, preventivamente, i seguenti pareri:

Parere di regolarità tecnica amministrativa (ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, come modificati dal Decreto legge 174/2012, convertito nella Legge 213/2012)

La Responsabile del Settore **Finanziario-Tributario e Personale, Dott.ssa Laura Pasci**, giusto Decreto del Sindaco protocollo **7844 del 26.7.2017, avente decorrenza dal 1.8.2017**

Esprime parere favorevole sul **Presente atto** attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

Firmato Dott.ssa Laura Pasci

Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria (ai sensi degli articoli 49 e 147 del D.Lgs. 267/2000, come modificati dal Decreto legge 174/2012, convertito nella Legge 213/2012):

La Responsabile del Settore **Finanziario-Tributario e Personale, Dott.ssa Laura Pasci**, giusto Decreto del Sindaco protocollo **7844 del 26.7.2017, avente decorrenza dal 1.8.2017**

Esprime parere favorevole sul **Presente atto** Attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del Regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Firmato Dott.ssa Laura Pasci

Richiamato alla votazione, espressa in forma palese, con l'ausilio degli scrutatori nominati, accerta il seguente esito:

Presenti e votanti **8**

Voti favorevoli **8**

Contrari //

Astenuti //

La proposta è accolta

Subito dopo, richiamato, con separata votazione, a dare immediata esecutività all'atto, con l'ausilio degli scrutatori nominati, accerta il seguente esito:

Presenti e votanti **8**

Voti favorevoli **8**

Contrari //

Astenuti //

La proposta di immediata eseguibilità è accolta

Visto l'articolo 42 del D.Lgs. 267/2000 e l'articolo 37 della Legge Regionale 2 del 4.2.2016

Visti gli esiti delle votazioni

DELIBERA

- 1) di approvare lo schema di bilancio di previsione 2018/2020, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di precisare che allo schema di bilancio sono allegati i documenti di cui all'art. 11, comma 3, del D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche e integrazioni:
 - all. b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
 - all. c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
 - all. d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
 - all. e) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5;
 - all. f) la dimostrazione del rispetto dei vincoli di pareggio di bilancio, di cui commi da 707 a 734 dell'art. 1 della Legge di Stabilità 2016, n° 208 del 21.12.2015;
- 3) Di dare immediata esecutività e pubblicare il presente atto ai sensi dell'articolo 37 della L.R. 2 del 4.2.2016, oltre che all'albo pretorio on line, sul sito web istituzionale del Comune, nella Sezione dedicata ai Provvedimenti, dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013 e del D.Lgs 97/2016.

Il presente verbale, previa lettura e conferma viene firmato come appresso.

Il Sindaco
F.to Porra' Debora

Il Vice Segretario
F.to FARCI ANTONELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro delle pubblicazioni n.9

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale il giorno- **02-01-18** dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al **17-01-18**

IL Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Fadda Maria Benedetta

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

L'IMPIEGATO DELEGATO