



Comune di Villamassargia

Provincia del Sud Sardegna

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 28 Del 28-12-2017

COPIA

Oggetto: Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018-2020. Approvazione.

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **ventotto** del mese di **dicembre** alle ore **19:00**, nel Comune di Villamassargia e nella solita sala delle adunanze Consiliari del Comune suddetto, in Seduta **Ordinaria Pubblica** di **Prima**, convocato con appositi avvisi, il Consiglio Comunale si è riunito nelle persone dei Signori:

Porra' Debora	P	Mandis Marco	P
Vacca Silvia	P	Orru' Federico	P
Mameli Francesco	P	Palmas Pierluigi	A
Dessi' Silvia	A	Ferrelì Paola	A
Fadda Noemi	P	Bianchini Nicola	A
Porcu Arianna	P	Cane' Andrea	A
Bernardini Fabio	P		

risultano presenti n. **8** e assenti n. **5**.

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il **Sindaco** Porra' Debora.

Assiste il **Vice Segretario** **FARCI ANTONELLA**.

Punto all'Ordine del giorno numero 4 del 28.12.2017 ore 19,00

Deliberazione del Consiglio Comunale 28 del 28.12.2017

Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018-2020- Approvazione

IL CONSIGLIO COMUNALE

Preso atto che:

-Il Sindaco, in prosieguo di seduta, apre il **quarto** punto all'Ordine del giorno, regolarmente iscritto, avente ad oggetto:

“Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018-2020- Approvazione”, proposta numero **33** del **22.12.2017**, poi passa ad illustrarla evidenziandone la parte strategica, specularmente di quanto articolato nel Bilancio per missioni. Procedendo poi a fare la disamina di quanto effettuato dall'Amministrazione nei due anni precedenti, e di quanto verrà effettuato in termini di cambiamenti per progetti e priorità, che verranno date attraverso le attività amministrative dell'Ente, che avranno come obiettivo concreto il miglioramento del paese. Prosegue

indicando l'attenzione speciale che verrà data per i lavori pubblici, fermi restando l'aspetto socio culturale degli interventi, l'attenzione all'ambiente come tutela strategica, con maggiore tutela del patrimonio dei beni culturali e della storia del paese. Afferma poi che essendo nato il Comitato per la specifica valorizzazione de "Is Cortis" di S'Ortu mannu e della Gioiosa Guardia, si sta attuando concretamente una partecipazione attiva della popolazione. Rammenta l'attenzione dell'Amministrazione ai costi della differenziata, per la quale c'è stata una riduzione dei costi, ma per la quale si chiederà ai cittadini una maggiore collaborazione in termini di differenziazione. Preannuncia che si farà sviluppo per le imprese partecipando ai Bandi GAL. Assicura una maggiore attenzione per il randagismo per cui ai costi troppo elevati dovrà provvedersi favorendo le adozioni degli amici a quattro zampe. Le grandi opere saranno quelle degli espropri per il Cimitero, l'Intermodale, la Rotatoria all'ingresso del paese, il Gas cittadino, la Banda Ultra Larga e la condotta idrica verso la Stazione. La ricerca dei finanziamenti sarà prioritaria e si cercherà di seguire tutti i servizi alla persona nei vari ambiti: la scuola, lo sport, attraverso il PLUS, per tutti i servizi alle famiglie. A breve avremo REI e REIS, con squadre che, associate ai 6 quartieri storici del paese, da Gennaio 2018 lavoreranno per il decoro urbano. Si insisterà per il progetto "Tutti giù per terra", per la cultura dell'integrazione per i minori non accompagnati. Ci sarà il progetto di Toponomastica al femminile, con classi di scolari che verranno ospitate in Parlamento. Per gli impianti sportivi ci saranno i Buoni Sport. Per la Cultura e l'associazionismo ci saranno iniziative culturali, che sono risorsa di sviluppo, per i beni archeologici e culturali si coinvolgeranno cittadini e associazioni per creare una comunità che accoglie, e la cultura e l'accoglienza servono per valorizzare il patrimonio del paese. Nel 2018 si chiuderanno alcuni processi che diventeranno più concreti per raggiungere gli obiettivi che l'Amministrazione si è prefissata per avere un paese ordinato, vivibile per poi poter accogliere gli altri.

Dato atto che aperta la discussione nessuno interviene;

Premesso che con il D.Lgs 118/2011, sono state recate le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regione, degli enti locali e dei loro organismi;

In particolare il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 del D.Lgs 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali, prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito D.U.P.;

Il D.U.P. è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;

IL DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

Visto l'art. 15, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs 267/2000, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP, che può essere aggiornato definitivamente prima dell'approvazione del bilancio;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n°88 del 31/07/2017 ad oggetto: Approvazione schema DUP (Documento unico di programmazione) 2018/2020 e considerato che si rende necessario procedere al suo aggiornamento in base alle nuove disposizioni legislative e alle successive necessità che hanno richiesto un aggiornamento dei dati contabili per il triennio 2018/2020;

Rilevato che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020;

Dato atto che lo schema del DUP allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione soprarichiamato;

Considerato che tutti gli Assessorati e i Responsabili di Area sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica vigente;

Visto il vigente Statuto comunale;

Vista la necessità di ottemperare, come previsto dal principio contabile applicato della programmazione e all'obbligo di presentare il DUP al Consiglio Comunale;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 30/11/2017 ad oggetto " Aggiornamento piano triennale del fabbisogno del personale 2018/2020;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 01.12.2017 ad oggetto "Approvazione schema di bilancio 2018/2020";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n°140 del 20.12.2017 ad oggetto: Integrazione deliberazione della Giunta Comunale n°137 del 01.12.2017 ad oggetto: Approvazione schema di bilancio 2018 -2020. Approvazione integrazione al DUP 2018-2020;

Visto il parere del revisore dei Conti Dott.ssa Agnese Farci;

Visto il D.Lgs. n° 118/2011;

Visto l'art. 125 del TUEL n° 267/2000;
Visto il vigente Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Dato atto che sono stati resi, preventivamente, i seguenti pareri:

Parere di regolarità tecnica amministrativa (ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, come modificati dal Decreto legge 174/2012, convertito nella Legge 213/2012)

La Responsabile del Settore **Finanziario-Tributario e Personale, Dott.ssa Laura Pasci**, giusto Decreto del Sindaco protocollo **7844 del 26.7.2017, avente decorrenza dal 1.8.2017**

Esprime parere favorevole sul **Presente atto** attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

Firmato Dott.ssa Laura Pasci

Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria (ai sensi degli articoli 49 e 147 del D.Lgs. 267/2000, come modificati dal Decreto legge 174/2012, convertito nella Legge 213/2012):

La Responsabile del Settore **Finanziario-Tributario e Personale, Dott.ssa Laura Pasci**, giusto Decreto del Sindaco protocollo **7844 del 26.7.2017, avente decorrenza dal 1.8.2017**

Esprime parere favorevole sul **Presente atto** Attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del Regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Firmato Dott.ssa Laura Pasci

Richiamato alla votazione, espressa in forma palese, con l'ausilio degli scrutatori nominati, accerta il seguente esito:

Presenti e votanti **8**

Voti favorevoli **8**

Contrari //

Astenuti //

La proposta è accolta

Subito dopo, richiamato, con separata votazione, a dare immediata esecutività all'atto, con l'ausilio degli scrutatori nominati, accerta il seguente esito:

Presenti e votanti **8**

Voti favorevoli **8**

Contrari //

Astenuti //

La proposta di immediata eseguibilità è accolta

Visto l'articolo 42 del D.Lgs. 267/2000 e l'articolo 37 della Legge Regionale 2 del 4.2.2016

Visti gli esiti delle votazioni

DELIBERA

1. di approvare il DUP 2018/2020 in linea allo schema di bilancio redatto secondo tutti gli atti propedeutici che hanno concorso a formarlo”, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare immediata esecutività e pubblicare il presente atto ai sensi dell'articolo 37 della L.R. 2 del 4.2.2016, oltre che all'albo pretorio on line , sul sito web istituzionale del Comune, nella Sezione dedicata ai Provvedimenti, dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013 e del D.Lgs 97/2016.

Il presente verbale, previa lettura e conferma viene firmato come appresso.

Il Sindaco
F.to Porra' Debora

Il Vice Segretario
F.to FARCI ANTONELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro delle pubblicazioni n.4

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale il giorno- **02-01-18** dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al **17-01-18**

IL Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Fadda Maria Benedetta

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

L'IMPIEGATO DELEGATO