



Istituto Comprensivo Statale "F. Meloni"
Via Cagliari, 104 - 09015 Domusnovas (CA)
C.M. CAIC875002 - C.F. 90027700922 - tel. 0781/70786 - Fax 0781/729142
e-mail caic875002@istruzione.it - caic875002@pec.istruzione.it

Circolare n. 241

Domusnovas, 25/03/2020

Al personale Docente
Alle Famiglie del Comune di Villamassargia

Al DSGA
Al Sito Web

Oggetto: disposizioni per agevolare le attività didattiche a distanza, tramite materiale cartaceo, per gli alunni residenti nel Comune di Villamassargia

Si rende noto che il Comune di Villamassargia ha messo a disposizione, **per le famiglie che ne avessero bisogno**, un servizio di stampa/copia materiale didattico per gli alunni dei tre ordini di Scuola del paese.

Al fine di usufruire del servizio in modo ottimale, con responsabilità e nel rispetto della normativa vigente, si prevede la seguente articolazione.

Settimanalmente, i Coordinatori avranno cura di individuare, per ogni classe, le famiglie che necessitano del servizio. Si fa presente che la necessità deve essere motivata dalla non disponibilità di mezzi tecnologici e dall'assenza di altre possibilità.

Successivamente, i Coordinatori di Classe invieranno al Comune, tramite mail, il materiale da stampare e dovranno indicare

1. nell'oggetto della mail il plesso scolastico e classe di appartenenza;
2. nel testo della mail:
 - classe a cui si riferisce il materiale;
 - il numero di copie da stampare;
 - il nominativo delle persone autorizzate al ritiro.



Per quanto attiene al ritiro delle copie e alla consegna, che avverranno in un unico giorno settimanale per ordine di scuola, si chiede, per ogni classe, la disponibilità dei diretti interessati ad accordarsi per **ritirare e distribuire il materiale a rotazione**. Esemplicando: se nella classe 1F le Famiglie A, B e C richiedono il servizio, nella prima settimana la "Famiglia A" si occuperà del ritiro e della distribuzione dei materiali, nella seconda settimana se ne occuperà la "Famiglia B" e nella terza settimana se ne occuperà la "Famiglia C", in modo tale che non si crei un flusso di persone tra le strade del paese. E così per ogni singola classe. La consegna avverrà tramite rilascio del fascicolo nella cassetta delle lettere o in altro spazio neutro concordato, al fine di evitare contatti. Le Famiglie che, a rotazione, si occuperanno del servizio di distribuzione dovranno indossare, obbligatoriamente, mascherina e guanti.

Giorni di ritiro delle copie presso il Comune di Villamassargia:

1. Lunedì: Scuola Secondaria I grado;
2. Mercoledì: Scuola Primaria;
3. Venerdì: Scuola Infanzia.

Si raccomanda di richiedere il servizio solo una volta esaurite tutte le altre possibili soluzioni.

Si ringraziano il Comune di Villamassargia per la disponibilità, i docenti e le famiglie per la grande collaborazione manifestata in questo periodo.

#stiamoacasa

f.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Marta Putzulu)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 c. 2 del. D.Lvo n. 39/1993)

